

## CONVITE Nº TCE-0003/2005

DESTINATÁRIO:

ENDEREÇO:

A Comissão Permanente de Licitação do Tribunal de Contas do Estado de Goiás leva ao conhecimento dos interessados que realizará licitação, na modalidade CONVITE, ***do tipo menor preço, com julgamento por item***, nos termos da lei nº 8.666/93, e suas alterações, bem como pelas condições específicas deste Convite e do seu Anexo Único, em conformidade com a autorização constante do Processo nº 28513037.

Na data, hora e local abaixo indicados serão entregues os dois envelopes contendo a documentação de habilitação e proposta de preço, dando-se início, nesta mesma sessão, à abertura dos envelopes de documentação e, em seguida, não havendo recurso, aos de proposta, observado o disposto no inciso III, do artigo 43, da lei nº 8.666/93.

**DATA: 20/04/2006**

**HORA: 14:30 horas**

**LOCAL: Na sede do Tribunal de Contas do Estado de Goiás, Praça Dr. Pedro Ludovico Teixeira (Praça Cívica), nº 332, Centro, nesta Capital, bloco C, 1º andar, sala da Comissão de Licitação, ao lado da sala da chefia de gabinete da Procuradoria Geral de Contas.**

**Observação:** Não havendo expediente no dia marcado para a abertura dos envelopes, ficará a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local, salvo disposições em contrário.

### 01 – OBJETO

A licitação em epígrafe tem por objeto *a seleção de proposta mais vantajosa para o fornecimento de material de expediente para uso do TCE*, conforme especificado e quantificado no Anexo Único, parte integrante deste instrumento.

### 02 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar desta licitação as empresas que:

a) forem regularmente convidadas, atenderem às condições deste Convite e apresentarem os documentos nele exigidos;

b) outras empresas que atuem no ramo pertinente a este objeto, desde que sejam cadastradas em qualquer órgão ou empresa na esfera da Administração Pública e tenham manifestado seu interesse com antecedência de 24 (vinte e quatro) horas da data e horário constantes no preâmbulo deste instrumento convocatório. **A manifestação deverá ser feita por ofício dirigido à Comissão Permanente de Licitação;**e

c) **declararem, sob as penas da lei, que se comprometem a comunicar à Comissão Permanente de Licitação do Tribunal de Contas a ocorrência de fato superveniente impeditivo que contrarie as condições de habilitação.**

2.2. Qualquer manifestação em relação à presente licitação fica condicionada à apresentação de documento de identificação e Instrumento Público ou Particular de Procuração, este com firma reconhecida. Sendo sócio, dirigente, proprietário ou assemelhado, deverá apresentar cópia do Contrato Social e documento de identidade.

2.3. A não apresentação ou incorreção do documento de que trata o subitem 2.2 não inabilitará a licitante, mas impedirá o seu representante de se manifestar e responder pela mesma.

2.4. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

### 03 – HABILITAÇÃO

3.1. As licitantes deverão apresentar a seguinte documentação:

3.1.1. Certidão Negativa de Débito (CND) comprovando a inexistência de débito junto ao Instituto Nacional de Seguro Social - INSS, ou documento equivalente que comprove a regularidade;

3.1.2. Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

3.1.3. Ato constitutivo da empresa, estatuto ou contrato social em vigor;

3.1.4. Comprovação da capacidade técnica para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da presente licitação, mediante a apresentação de pelo menos 1 (um) atestado, passado por pessoa jurídica de direito público ou privado, para a qual a licitante tenha fornecido os materiais licitados;

3.1.5. Prova de inscrição no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas (cartão do CNPJ);

3.1.6. Prova de inscrição no Cadastro Estadual de Contribuintes;

3.1.7. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal e Estadual ( apresentação das certidões, sejam elas positivas ou negativas).

3.2. Os documentos exigidos deverão estar com prazo vigente e deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada em Cartório competente, ou por servidor da Administração, caso em que a cópia deverá estar acompanhada do original para conferência e análise por parte da Comissão Permanente de Licitação. Em caso de certidão obtida junto à rede Internet, a validade da mesma ficará condicionada à aferição pelo site respectivo.

3.3. Os documentos deverão ser entregues em separado da proposta, em envelopes fechados, contendo as seguintes indicações:

**TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE GOIÁS**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**CONVITE nº 0003/2006 – HABILITAÇÃO**

3.4. Serão consideradas inabilitadas as licitantes que deixarem de apresentar a documentação solicitada ou apresentarem-na com irregularidades ou vícios.

3.5. Em caso de manifestação de interposição de recurso contra ato de habilitação ou inabilitação de qualquer licitante, a Comissão Permanente de Licitação suspenderá os trabalhos e, após esgotados os prazos recursais, ou julgados os interpostos, designará nova data para abertura dos envelopes “PROPOSTA”.

#### 04 - DAS PROPOSTAS

4.1. O envelope relativo à proposta, igualmente distinto ao da habilitação, deverá conter os seguintes dizeres:

**TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE GOIÁS**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**CONVITE nº 0003/2006 – PROPOSTA**

4.2. As propostas serão entregues em envelopes fechados, com as seguintes indicações:

4.2.1. ser apresentada em invólucro opaco e lacrado, em papel próprio da empresa (timbrado), com identificação da mesma, datilografada em linguagem clara, sem rasuras ou entrelinhas, especificando o objeto de forma clara e inequívoca, **com a indicação da marca e a fabricante dos materiais**, rubricada em todas as folhas, carimbada e assinada na última pelo titular ou representante legal;

4.2.2. evidenciar os dados da empresa: razão social, endereço completo, CNPJ, números das inscrições estadual e municipal, se tiver;

4.2.3. conter preços unitário e total, em algarismos para cada item. Não serão aceitas correções e/ou retificações posteriores, após a abertura das propostas, ressalvadas as questões de ordem formal que não comprometem a proposta e a lisura da licitação;

4.2.4. no caso de discordância entre o preço unitário e o total de cada item, prevalecerá o

primeiro;

4.2.5. declarar expressamente o valor global da proposta em algarismos e por extenso;

4.2.6. conter prazo de validade não inferior a sessenta (60) dias, contados da data da entrega das propostas, observado o disposto no § 3º, art. 64, da Lei nº 8.666/93;

4.2.7. caso o prazo previsto no item acima não esteja expressamente indicado na proposta, será considerado o prazo ali estabelecido;

4.3. Serão desclassificadas as propostas que tenham sido feitas em desacordo com as disposições do presente Convite, bem como as que contemplem preços excessivos ou manifesta e comprovadamente inexequíveis, assim como não serão consideradas quaisquer ofertas de vantagens não previstas neste instrumento convocatório, lavrando-se em ata este fato.

4.4. Em nenhuma hipótese poderá ser alterada, quanto a seu mérito, a proposta apresentada, seja quanto ao preço, condições de pagamento ou quaisquer outras que importem em modificação dos seus termos originais.

4.5. As propostas deverão apresentar preços correntes no mercado, conforme previsto no artigo 43, inciso IV, da Lei nº 8.666/93.

4.5.1. Na eventualidade de se registrar cotação de preço acima de 2(duas) casas depois da virgula, a CPL, para fins de julgamento, assim considerará:

4.5.2. se o primeiro número apresentado após a 2º casa for o de nº 5 ou abaixo, o preço permanecerá o mesmo, desprezando-se os números sequenciais. Ex: 1,554 é = 1,55;

4.5.3. já, pelo contrário, se o primeiro número da mesma forma acima mencionada for superior ao de nº 5, o valor será arredondado para o número imediatamente superior ao anterior. Ex: 1,557 é = 1,56;

4.6. Os itens cotados deverão obedecer exclusivamente às especificações descritas no Anexo Único do presente Convite, sob pena de desclassificação.

## 05 - DO PROCEDIMENTO

5.1. Os envelopes contendo a DOCUMENTAÇÃO e a PROPOSTA deverão ser entregues à Comissão Permanente de Licitação, no dia, hora e local indicados, devendo os trabalhos obedecer a seguinte ordem:

5.1.1. recebimento e abertura dos envelopes para verificação dos documentos que, após conferidos e rubricados pela Comissão de Licitação, serão dados ao conhecimento e rubrica dos licitantes presentes;

5.1.2. após conferida, apreciada a documentação e decididos os eventuais requerimentos dos licitantes, será feito o julgamento da fase habilitatória e, sempre que possível, serão anunciadas as licitantes habilitadas e as inabilitadas, registrando-se em ata;

5.1.2.1. não havendo possibilidade de apreciação imediata da documentação, a Comissão suspenderá os trabalhos para uma análise mais detalhada da documentação e, após o julgamento, divulgará o resultado através dos meios disponíveis (mural, internet, fax, etc.);

5.1.3. devolução dos envelopes fechados às licitantes inabilitadas, contendo as respectivas propostas, desde que transcorrido o prazo legal sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos eventualmente interpostos;

5.1.4. encerrada a fase de habilitação não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão Permanente de Licitação;

5.1.5. abertura dos envelopes contendo as propostas das licitantes habilitadas, desde que atendidas as condições do subitem precedente. Depois de analisadas e rubricadas pela Comissão de Licitação serão dadas ao conhecimento e rubrica dos licitantes presentes;

5.2. No julgamento e classificação das propostas a Comissão levará em conta o critério de MENOR PREÇO, COM JULGAMENTO POR ITEM, podendo ser excluído algum item a critério do Tribunal, considerando-se ainda o atendimento das condições constantes deste Convite, em especial as do subitem 4.6.

5.3. Será facultada à Comissão Permanente de Licitação, ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentação ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

## 06 - DO JULGAMENTO E DA ADJUDICAÇÃO

6.1. O julgamento das propostas será realizado em conformidade com o tipo de licitação mencionado no inciso I, parágrafo primeiro, art. 45, da lei nº 8.666/93.

6.2. Havendo empate, entre duas ou mais licitantes, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio em ato público, para o qual todas as licitantes habilitadas serão convocadas.

6.3. A Comissão Permanente de Licitação comunicará o resultado do julgamento das propostas aos licitantes através da internet, ou fax, e afixará também no seu quadro de avisos localizado no *hall* de entrada do Bloco A, exceto se presentes os representantes legais ou prepostos dos licitantes no ato em que for proferida a decisão, quando a comunicação será feita diretamente aos interessados, lavrando-se em ata.

6.4. Transcorrido o prazo recursal ou decididos os recursos eventualmente interpostos, a

Comissão sugerirá à Presidência desta Corte de Contas a homologação do presente certame e posterior adjudicação do objeto ao vencedor.

6.5. Será emitida nota de empenho em favor da licitante adjudicatária em substituição ao instrumento contratual.

## 07 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A licitante vencedora obriga-se a entregar os materiais cotados de uma só vez, de acordo com as especificações descritas neste Convite, sendo de sua inteira responsabilidade a reposição do que venha a ser constatado, pelo Tribunal de Contas, de não estar em conformidade com as especificações do Anexo Único deste Convite e da proposta do contratado.

7.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões até o limite fixado no § 1º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, se convenientes à Administração licitante.

7.3. A firma adjudicatária deverá retirar a nota de empenho relativa ao objeto desta licitação no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a convocação pelo Contratante, conforme disposições constantes do art. 64, e parágrafos 1º a 3º, da lei nº 8.666/93.

## 08 – DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

Ficará como responsável pela fiscalização e recebimento do fornecimento pretendido nesta licitação, atestando-o inclusive, a Diretoria Administrativa do Tribunal de Contas do Estado de Goiás.

## 09 - DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado em parcela única em até 10 (dez) dias após a emissão da (s) fatura(s), devidamente atestada(s) pelo setor responsável para recebimento e fiscalização dos materiais, conforme item 08, obedecendo aos ditames dos arts. 8º e 42 da LC nº 101/00 e art. 5º § 3º da lei 8666/93 e suas alterações.

9.2. Após o devido processamento, os pagamentos serão creditados em nome da contratada por meio de ordem bancária contra o Banco do Brasil.

## 10 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DAS PENALIDADES

10.1. A licitante, pela inexecução total ou parcial do negócio contratual decorrente deste convite, estará sujeita às sanções administrativas previstas nos artigos 86 e seguintes da lei nº 8.666/93, cuja individualização será definida pela gravidade do ato praticado, podendo haver cumulação de sanções ou de sanções com penalidades.

10.2. A Contratada estará ainda sujeita a penalidades caso incorra em infração capitulada nas hipóteses previstas nos artigos 90 e seguintes da lei nº 8.666/93 com suas posteriores alterações.

10.3. Pelo atraso injustificado na entrega dos materiais ou pelo descumprimento das notificações para regularização das falhas apontadas pelo TRIBUNAL, a CONTRATADA sujeitar-se-á a multa de mora de 0,2% (dois décimo por cento) ao dia sobre o valor contratual, sem prejuízo das demais sanções, aplicável até o 10º dia.

10.4. O valor das multa referida no subitem poderá ser descontado de qualquer fatura ou crédito da CONTRATADA existente no Tribunal de Contas do Estado de Goiás.

## 11 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Dos atos da Administração praticados no presente Convite caberá recurso na forma do art. 109 da lei nº 8.666/93, após a divulgação dos resultados, protocolado no Serviço de Comunicações da Casa, devendo o mesmo ser dirigido ao Exmo. Sr. Presidente do Tribunal de Contas do Estado de Goiás, através da Comissão Permanente de Licitação.

11.2. Por ocasião da habilitação e julgamento das propostas, estando todos os representantes legais dos licitantes presentes à reunião em que for proferida a decisão e havendo concordância, poderá ficar consignada na ata a desistência expressa ao direito de interposição do recurso previsto no art. 109, inciso I, alíneas “a” e “b”, consoante disposto no art. 43, inciso III, ambos da Lei nº 8.666/93.

11.3. Não será conhecido o recurso cuja petição tenha sido apresentada fora do prazo legal e/ou subscrita por procurador não habilitado legalmente no processo a responder pela firma.

## 12 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos orçamentários para o processamento do objeto do presente Convite relativos ao presente exercício correrão à conta do crédito orçamentário na classificação 0201 01 032 3002 2.035, dotação compactada 2006 0201 008 – grupo 03 (manutenção) natureza da despesa 3.3.90.30.15 (demais materiais de consumo) vigente Orçamento Geral do Estado de Goiás para o Tribunal de Contas.

## 13 - DO PRAZO

Os materiais deverão ser entregues, tendo em vista a premente necessidade deste Tribunal, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas a partir do recebimento da Nota de Empenho expedida pelo Tribunal.

## 14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Não será admitida a entrega de envelopes PROPOSTA após iniciada a abertura do primeiro envelope – DOCUMENTAÇÃO.

14.2. A participação nesta licitação implicará na aceitação integral e irrevogável das normas deste Convite, inclusive seu anexo.

14.3. Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação poderão ser obtidos junto à CPL das 14:00 às 17:00 horas, no Gabinete do Auditor Luiz Murilo Pedreira e Souza ou pelo telefone: 3201-9027 (pela tarde).

14.4. A Comissão Permanente de Licitação não se responsabilizará por extravio de envelopes (documentação ou proposta) não entregues diretamente à mesma, salvo se protocolizado neste Tribunal.

14.5. Esta licitação poderá ser revogada por interesse do Tribunal de Contas do Estado, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar o ato, ou anulada por vício ou ilegalidade, de ofício ou por provocações de terceiros, sem que os licitantes tenham direito a qualquer indenização, à exceção do disposto no art. 59 da lei nº 8.666/93, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

14.6. O presente Convite encontra-se afixado, para conhecimento público, no placar próprio do TCE instalado no *hall* de entrada do Bloco A, bem como no site [www.tce.go.gov.br](http://www.tce.go.gov.br).

14.7. Para efeito de emissão de Nota Fiscal, o CNPJ do Tribunal de Contas do Estado de Goiás é: 02.291.730/0001-14.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO do Tribunal de Contas do Estado, em Goiânia, aos 05 de abril de 2006.

Luiz Antônio da Cunha Cerqueira  
Presidente da CPL

Gabriela Leão Ribeiro Borges Membro	Carlos Augusto Quinta Membro	Paulo Gustavo Pedreira e Sousa Membro	
--	---------------------------------	---	--

## ANEXO ÚNICO

### PLANILHA DE ESPECIFICAÇÃO DOS MATERIAIS E DA ESTIMATIVA DE PREÇOS (média em reais)

Item	Qtd.	Und.	Descrição do Material	Média Unitária	Média Total
01	192	Un	Caneta marca-texto verde	R\$ 0,80	R\$ 153,60
02	192	Un	Caneta marca-texto laranjada	R\$ 0,80	R\$ 153,60
3	300	Un	Borracha branca, com capa plástica.	R\$ 0,90	R\$270,00
04	192	Un	Caneta Marca-texto amarela	R\$ 0,80	R\$ 153,60
05	1600	Un	Caneta azul ponta fina	R\$ 0,70	R\$ 1.120,00
06	1200	Un	Caneta preta ponta fina	R\$ 0,70	R\$ 840,00
07	500	Cx	Clips nº 02 (médio)	R\$ 0,75	R\$ 375,00
8	200	Cx	Clips nº 04 (grande)	R\$ 0,75	R\$ 150,00
09	180	Un	Bobina 69x60 cm	R\$ 1,00	R\$ 180,00
10	100	Un	Apontador pequeno	R\$ 0,18	R\$ 18,00
11	30	Un	Almofada para carimbo cor azul nº03	R\$ 5,90	R\$ 177,00
12	60	Un	Cola branca 90g	R\$ 0,59	R\$ 35,40
13	60	Un	Corretivo (error-ex) não tóxico	R\$ 0,69	R\$ 41,40
14	100	Cx 10x1	Disquete 3 ½ polegadas	R\$ 7,50	R\$ 750,00
15	2000	Un	Envelope pardo 180x250mm (pequeno)	R\$ 0,07	R\$ 140,00
16	2000	Un	Envelope pardo 229x324mm (A-4)	R\$ 0,12	R\$ 240,00
17	2000	Un	Envelope pardo 240x340mm (OFICIO)	R\$ 0,15	R\$ 300,00
18	1000	Un	Envelope pardo 310x410mm (Grande)	R\$ 0,15	R\$ 150,00
19	300	Un	Estilete 15cm com lamina larga de 18mm	R\$ 0,90	R\$ 270,00
20	5	Cx	Etiqueta adesiva com três carreiras 107x36,1mm	R\$ 111,98	R\$ 559,80
21	100	Un	Estrator	R\$ 0,65	R\$ 65,00
22	220	Un	Fica cassete de 60 min	R\$ 2,00	R\$ 440,00
23	100	Un	Fica crepe 32mmx50m	R\$ 2,96	R\$ 296,00
24	180	Un	Fica durex 12mmx30m	R\$ 0,43	R\$ 77,40
25	30	Un	Grampeador 26/6	R\$ 8,50	R\$ 255,00
26	200	Cx	Grampo para grampeador 26/6	R\$ 1,95	R\$ 390,00

27	150	Cx	Grampo trilho de metal	R\$ 3,90	R\$ 585,00
28	1000	Un	Lápis preto nº 02	R\$ 0,18	R\$ 180,00
29	80	Un	Livro de ata, 100 folhas	R\$ 5,78	R\$ 462,40
30	50	Un	Livro de protocolo formato 154x216mm	R\$ 4,29	R\$ 214,50
31	300	Un	Molha dedo, 12g	R\$ 2,81	R\$ 843,00
32	50	Resma	Papel A-4 90g (contra-cheque)	R\$ 19,90	R\$ 995,00
33	2000	Folha	Papel almaço com pauta	R\$ 0,09	R\$ 180,00
34	500	Folha	Papel almaço sem pauta	R\$ 0,09	R\$ 45,00
35	100	Folha	Papel carbono azul A-4 210x297mm	R\$ 0,19	R\$ 19,00
36	200	Un	Pasta com grampo trilho	R\$ 0,56	R\$ 112,00
37	200	Un	Pasta de papelão com elástico	R\$ 0,63	R\$ 126,00
38	200	Un	Pasta de plástico transparente com elástico	R\$ 1,75	R\$ 358,00
39	15	Un	Perfurador 115x165x180mm	R\$ 33,86	R\$ 507,90
40	24	Un	Pincel atômico azul	R\$ 1,00	R\$ 24,00
41	24	Un	Pincel atômico preto	R\$ 1,00	R\$ 24,00
42	24	Un	Pincel atômico vermelho	R\$ 1,00	R\$ 24,00
43	12	Un	Pincel marcador para quadro branco - azul	R\$ 2,06	R\$ 24,72
44	12	Un	Pincel marcador para quadro branco - preto	R\$ 2,06	R\$ 24,72
45	12	Un	Pincel marcador para quadro branco - vermelho	R\$ 2,06	R\$ 24,72
46	100	Un	Régua 30cm	R\$ 0,20	R\$ 20,00
47	12	Un	Tinta para carimbo azul 37ml	R\$ 1,05	R\$ 12,60
48	12	Un	Tinta para carimbo preta 37ml	R\$ 1,05	R\$ 12,60
49	24	Un	Tinta para datador e numerador 15ml	R\$ 2,93	R\$ 70,32
50	40	Pct 100x1	Espiral 07mm	R\$ 0,07	R\$ 2,80
51	40	Pct 100x1	Espiral 09mm	R\$ 0,09	R\$ 3,60
52	5	Pct 100x1	Espiral 12mm	R\$ 0,12	R\$ 0,60
53	35	Pct 100x1	Capa para encadernação tamanho ofício	R\$ 0,30	R\$ 10,50
54	35	Pct 100x1	Contra-capas para encadernação tamanho ofício	R\$ 0,30	R\$ 10,50
55	4	Bobina 50m	Percalux vermelho	R\$ 307,70	R\$ 1.230,80
56	200	Folha	Papelão nº 18	R\$ 3,85	R\$ 770,00
Média				R\$ 553,09	<b>R\$ 14.605,18</b>

**OBS.:** Os materiais licitados deverão ser entregues ao Tribunal de Contas acompanhados de cópia da nota fiscal do fabricante, juntamente com o respectivo termo de garantia, no Anexo - Bloco "C", Térreo, Serviço de Material e Patrimônio.

## RECIBO

Recebi, nesta data, o convite TCE nº 0003/2006, visando o fornecimento de material de expediente para o uso deste Tribunal de Contas do Estado de Goiás.

DATA: \_\_\_/\_\_\_/2006.

Ass. Responsável: \_\_\_\_\_

Carimbo/CNPJ: